



PROJET LICENCES – NOTE 1

Thématique :	<input type="checkbox"/> Présidence <input checked="" type="checkbox"/> Administration et Finances <input type="checkbox"/> Haut Niveau <input type="checkbox"/> Formation & Emploi <input type="checkbox"/> Marque	<input type="checkbox"/> Clubs, Jeunesse & Territoires <input type="checkbox"/> Compétitions & Vivre Ensemble <input type="checkbox"/> Affaires juridiques et Institutionnelles <input type="checkbox"/> 3x3
Destinataires :	<input type="checkbox"/> Comités <input type="checkbox"/> Ligues <input checked="" type="checkbox"/> Ligues et Comités	<input type="checkbox"/> Ligues, Comités et Clubs <input type="checkbox"/> CTS
Nombre de pièces jointes : 1		
<input checked="" type="checkbox"/> Information <input type="checkbox"/> Echéance de réponse :		

Note envoyée également aux référents licences des Ligues et Comités

Nous nous étions engagés à mettre en service e-Licence et FBI « Nouvelle offre de licence » au 15 mai 2020. Tout est prêt, mais la situation sanitaire nous impose de sursoir à cette mise en route.

En effet nous sommes dans l'attente de directives ministérielles sur l'aptitude médicale nécessaire pour pratiquer le sport ou le basket lors de la prochaine saison. Le questionnaire médical en vigueur depuis quelques années pourrait ainsi et exceptionnellement, en raison de l'épidémie, ne pas être suffisant pour obtenir la qualification.

Quant à la dématérialisation du renouvellement d'affiliation, cette fonctionnalité ayant été développée sur la même version que la gestion des préinscriptions dans FBI, celle-ci ne pourra être livrée au 15 mai.

Nous reviendrons vers vous, au plus tôt, pour vous indiquer la date de mise en service de la nouvelle offre, sa dématérialisation et le renouvellement de l'affiliation.

Les outils informatiques

Le périmètre :

La prise de licence en ligne est disponible pour les processus de création, renouvellement ou démission/mutation. Seule la prise en charge des cas « simples » est intégrée dans les nouveaux outils.

Les outils :

Deux outils ont été développés afin de permettre la gestion du processus de prise de licence en ligne :

- **FBI** réservé aux clubs et comités et ligues ultra-marines au travers de nouveaux écrans (les profils « Ligue » et « Ligue Secrétariat » auront également un droit d'accès)
- **e-Licence** réservé aux licenciés, pour y saisir leurs données de pré-inscription

La procédure :

Étape 1 :

La procédure est initiée par le club. Il va pouvoir choisir les licenciés qu'il souhaite préinscrire grâce à de nouveaux écrans FBI. Pour cela l'onglet « gestion des licences » a évolué en incluant un nouveau bouton « Pré-inscrire les licenciés sélectionnés » et un nouvel onglet « Gestion des préinscriptions » a été créé.

RECHERCHE D'UN LICENCIÉ

N° national: 851001003149, 1988000012539, 20000003844673, 20000003860960

Prénom: Prénomtestb, Prénomtestc, Prénomtest, Prénomtestb

Né(e) le: 27/09/1972, 01/10/1967, 08/08/1971, 09/01/2004

Comité: OZOIR BASKET CLUB 77, OZOIR BASKET CLUB 77, OZOIR BASKET CLUB 77, OZOIR BASKET CLUB 77

Licence: JC, JC, JC, JC

Catégorie: Seniors, Seniors, Seniors, U16

Sexe: M, F, F, F

Statut préinscription: Tous...

Pré-inscrire les licenciés sélectionnés

Figure 1 : Ecran « gestion des licences » avec le bouton « Pré-inscrire les licenciés sélectionnés »

FFBB

FBI 2019-2020

Comité: 0077 - COMITE DE LA SEINE-ET-MARNE DE BASKET-BALL

Organisme: IDF0077035 - OZOIR BASKET CLUB 77

Nom: _____ Prénom: _____ E-mail: _____

Chercher une date de naissance: Entre _____ Et _____

Recherche sur la date de création: Entre _____ Et _____ Statut e-mail: _____

Figure 2 : Nouvel écran « Gestion des préinscriptions »

Etape 2 :

Le licencié recevra alors un mail contenant un lien sécurisé lui permettant d'accéder à la plateforme e-Licence et ainsi compléter son formulaire. Il lui sera demandé diverses informations (nom prénom, date de naissance, adresse...), son choix de pratique et éventuellement les fonctions qu'il souhaite exercer, mais également de charger les pièces justificatives (certificat médical, surclassement, pièce d'identité...). Pour une mutation et un renouvellement, les informations sont reprises de FBI, le licencié devra principalement les contrôler puis les valider.

Etape 3 :

Une fois le formulaire validé par le licencié, l'intégralité des informations saisies seront disponibles dans FBI et devront être contrôlées par le club. Ce dernier aura la possibilité de modifier directement dans FBI les éventuelles erreurs (choix de la pratique, adresse...).

Après avoir contrôlé l'ensemble des éléments, le club pourra ensuite valider la préinscription.

Etape 4 :

Lorsque le club a validé la préinscription, elle se transforme en licence à compter du 1^{er} juillet (sous réserve que le club ait fait son renouvellement d'affiliation) ; c'est alors au comité de la contrôler et de la valider au travers de nouveaux écrans FBI. Une fois la licence validée par le comité, un mail est alors envoyé au licencié avec en pièce jointe son carton de licence dématérialisé.

NB : La transformation de la préinscription en licence ne sera effectuée qu'à partir du 1^{er} Juillet (date de début de la nouvelle saison) pour toutes les préinscriptions saisies entre le 15 mai et le 1^{er} juillet. Par conséquent, aucun contrôle par les comités ne pourra être effectué avant cette date.

Les facteurs clefs de succès :

- **Des adresses mail à jour** : il est impératif que les mails saisis dans FBI soient corrects. Pour gagner en efficacité, il convient de mettre à jour les adresses électroniques de ses licenciés avant d'envoyer les demandes de renouvellement.
- **Identifier les cas non éligibles** : un certain nombre de cas ne sont pas pris en compte par la plateforme e-Licence ; un filtrage doit être effectué au niveau du club afin de n'adresser des formulaires en ligne qu'aux seuls licenciés éligibles.
- **Un accompagnement du licencié et des clubs dans la démarche** : pour les assister, les licenciés pourront compter sur les clubs ainsi que les référents licences de leur territoire. La communication sera possible directement au travers de la plateforme e-Licence, « Contacter le club ». Quant au club, une assistance est à leur disposition. Elle permettra de les accompagner dans la mise en place du dispositif avec en point de contact un référent licence (a minima une personne par comité/ligue ultra-marine). A noter, pour entrer en contact avec l'assistance de votre territoire, un mail générique a été créé pour chaque comité selon le format suivant : licenceXXXX@ffbb.com (exemple : licence0072@ffbb.com pour adresser une demande aux Référents Licences de la Sarthe).

A venir à partir du 1^{er} Juillet :

- **La validation comité/ligue ultra-marine** s'effectuera sur la licence, étant donné que les premières licences ne seront générées qu'à partir du 1^{er} Juillet, cette fonctionnalité ne sera mise à disposition qu'à compter de la nouvelle saison.
- **L'envoi du carton dématérialisé** est consécutif à la validation du comité.

Le lancement du nouveau service de **renouvellement de l'affiliation en ligne** proposé par la **FFBB** sera lui aussi mis en service au lancement de la nouvelle offre de licence.

Périmètre :

Les associations (club, association club professionnel et groupement omnisport) vont avoir la possibilité de réaliser leur **renouvellement d'affiliation directement sur FBI**. Cette opération ne pourra s'effectuer qu'**avant le 1^{er} Juillet 2020** pour la saison 2020/2021. Passée cette date, la demande devra être effectuée auprès du comité et sous format papier (idem processus actuel).

Attention : le **paiement du renouvellement d'affiliation n'est pas dématérialisé**, il conviendra de faire parvenir les sommes dues au comité par le moyen de paiement sélectionné dans la demande.

Les outils :

Un nouvel onglet dans FBI « Renouvellement d'affiliation » permettra d'effectuer sa demande en ligne.

Le process :

Au lancement du service, l'onglet « **Renouvellement d'affiliation** » sera actif dans **FBI**, dans l'onglet Organismes.

L'association vérifiera et complètera, le cas échéant, les informations demandées dans le formulaire. La nouveauté par rapport aux années précédentes réside dans la déclaration de l'offre de pratique du club (Compétition, Loisir, Entreprise, VxE). Une fois la demande validée par le club une alerte FBI est envoyée au club pour la prise en compte de sa demande et au comité pour information.

NB : Aucune validation de la part du comité n'est attendue. Le renouvellement de l'affiliation est acquis, sous réserve de l'intervention du Bureau Fédéral.

Au 1^{er} Juillet, les informations sont mises à jour dans la fiche organisme en fonction des éléments renseignés par le club dans sa demande de renouvellement d'affiliation.



TESTA TEST
jrusconi@ffbb.com

FBI 2019-2020

Organismes - Licences - Compétitions - Administrations - Editions - Jeunesse

Gestion des organismes

Répertoire

Votre organisme

Renouvellement d'affiliation

ASKET CLUB 77

Informations générales

Organisme	Type
IDF0077035 - OZOIR BASKET CLUB 77	Club
(Siège social)	
GYMNASE ANDRE BOULLOCHE	
Rue	
ALLEE DE L'ESPOIR	
Ville	
77330 - OZOIR-LA-FERRIERE	
Grpt. omnisport	Site internet
?	http://www.obc77.fr
Numéro RNA	Date déclaration préfecture
?	

https://lucky.ffbb.com/fbi_licence/afficherReaffiliation.do

Pourquoi effectuer sa demande de renouvellement avant le 1^{er} Juillet :

- Renouvellement d'affiliation automatique au 1er juillet acquise, permettant ainsi de soumettre au comité la qualification des licenciés dès le début de la saison
- Mise à jour des informations du club dès le lancement de la nouvelle saison
- Déclaration des offres de pratique du club sera à jour dans FBI et permettra au club de proposer l'intégralité de son offre à ses licenciés sur la plateforme e-Licence

Les cas non éligibles au processus dématérialisé

La plupart des licences pourront être prises via la plateforme e-Licence directement par l'adhérent. Certains cas ne pourront pas être éligibles à ce processus, et devront être demandés comme l'année dernière en format papier (tous les formulaires sont téléchargeables gratuitement sur le site de la FFBB ou sur eFFBB).

Toutefois, les cas énumérés ci-dessous ne sont pas éligibles à ce processus, et devront être traités en format papier comme lors de la saison précédente :

- Les joueurs étrangers (plus précisément hors Union Européenne)
- Les joueurs ayant été licenciés à l'étranger la saison précédente
- Les joueurs ayant une licence Jaune ou Orange l'année précédente et souhaitant évoluer en CF-PN
- Les mutations des licenciés ultra-marin vers la métropole
- Les demandes d'autorisation secondaire (AST, ASP)
- Les demandes d'extension T
- Les demandes de licences "Hors-Club" (exemple licence contact)

Mise à disposition des formulaires papiers pour les cas non éligibles :

Tous les formulaires sont téléchargeables gratuitement sur le site de la FFBB et sur eFFBB.
(ceux-ci seront également accessibles pour les licenciés ne possédant d'adresse mail ou d'ordinateur)

Formulaires Club :

- ✓ Demande de licence 2020-2021 ;
- ✓ Demande de licence joueur-se précédemment licencié à l'étranger
- ✓ Demande de démission/mutation
- ✓ Demande d'autorisation secondaire Performance (ASP)
- ✓ Demande d'autorisation secondaire Territoire (AST)
- ✓ Demande d'extension T
- ✓ Demande de lettre de sortie

- ✓ Demande de modification de couleur de licence
- ✓ Demande de transformation de licence (formulaire en cours)

Formulaires Hors Club :

- ✓ Demande de licence Contact Basket 2020-2021
- ✓ Demande de licence Contact Micro Basket 2020-2021
- ✓ Demande de licence Contact - PASS 2020-2021

Outils de formation

Pour le lancement du « Nouveau Processus de Licence », la FFBB met à **vos disposition une formation gratuite et accessible à tous.**

Dans cette formation nommée « **Nouvelle offre de licence et dématérialisation** », nous allons vous expliquer ce nouveau processus mais aussi vous aider dans vos démarches à l'aide **de tutoriels vidéos**. La formation est découpée en plusieurs modules, avec une thématique par module, visionnable autant de fois que nécessaire.

Vous trouverez **vos formation e-learning sur la plateforme [SportEEF](#)** . Vous aurez dans votre formation :

En ligne	Introduction	Dans ce module, préparez-vous à découvrir les changements à venir pour les futurs licenciés, dans leurs pratiques du basketball.
En ligne	Le Renouvellement d'affiliation	Ce module vous donnera des clés pour réaliser votre renouvellement d'affiliation en ligne ainsi que des tutos d'aide.
En ligne	Cas non-éligible	Ce module va vous permettre d'identifier les cas-non éligibles au processus dématérialisé pour la prise de licence.
22 mai 2020	Processus de Validation	A l'issus de ce module vous allez être capable de maîtriser le processus dématérialisé à l'aide d'explication et de tuto (pré-inscription, plateforme e-licence, qualification, validation par le comité...).
8 Juin 2020	Nouveau Référentiel	Tout ce dont vous devez savoir et maîtriser sur la nouvelle offre de la FFBB (nouveau socle de licence, les extensions de pratique, les autorisations secondaires...)
1^{er} Juillet 2020	Facturation	Ce module va vous donner les informations importantes et nécessaires à la facturation du nouveau processus.
En ligne	FAQ	Une foire aux questions pour répondre à vos interrogations !
Mi-Juin 2020	Spécial Comité	Un module spécifique pour le comité, pour l'aide dans ses démarches particulières.

En complément, pour une information des licenciés, une page sur [le site de la FFBB](#) leur sera consacrée pour les accompagner dans leur démarche en ligne. Ils y trouveront des tutoriels ainsi qu'une FAQ.

Contact : **Secrétariat Général**

E-mail : secretariat_general@ffbb.com

Rédacteurs	Vérificateurs	Approbateur
Tessa BANOS <i>Chargée de mission Formation</i> Aldric SAINT-PRIX <i>Chargé de Mission Juridique</i> Christophe AMIEL <i>Responsable Juridique</i> Jérémie RUSCONI <i>Analyste Fonctionnel</i>	Matthieu SOUCHOIS <i>DTN Adjoint</i> <i>Directeur du Pôle Formation et Emploi</i> Amélie MOINE <i>Directrice Pôle Affaires Juridiques et Institutionnelles</i> Clarisse ACHE <i>DSI</i>	Thierry BALESTRIERE <i>Secrétaire Général</i>
Référence	2020-05-14 SG Projet licences Note 1 TBE	